



**СОЮЗ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ
ЭКСПЕРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ
ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ**

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Протоколом № 41/2026 от «21» мая 2026 г.
Годового Общего собрания членов
Саморегулируемой организации
Союз проектировщиков
«Экспертные организации электроэнергетики»

Председатель Годового Общего собрания
Членов Саморегулируемой организации
Союз проектировщиков
«Экспертные организации электроэнергетики»


_____ А.И. Заир-Бек

Секретарь Годового Общего собрания
Членов Саморегулируемой организации
Союз проектировщиков
«Экспертные организации электроэнергетики»


_____ И.Ю. Юденкова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНОМ КОМИТЕТЕ

Санкт-Петербург

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Контрольном комитете (далее – Положение) Саморегулируемой организации Союз проектировщиков «Экспертные организации электроэнергетики» (далее – Союз) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правил саморегулирования, Уставом Союза, Правилами контроля в области саморегулирования (далее – Правила контроля), другими внутренними документами Союза.

1.2. Положение определяет статус и основные задачи, состав и порядок формирования, полномочия и порядок работы Контрольного комитета (далее – Комитет).

1.3. Комитет осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Правилами контроля.

1.4. Настоящее Положение обязательно для применения всеми работниками, органами и членами Союза.

2. Статус Комитета

2.1. Комитет является постоянно действующим специализированным органом Союза, осуществляющим контроль за соблюдением членами Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Союза (далее – обязательные требования).

2.2. Комитет в установленный срок осуществляет полную, всестороннюю и объективную проверку деятельности члена Союза в соответствии с Правилами контроля.

2.3. Задачами Комитета являются:

- осуществление проверки при приеме в члены Союза и изменении в реестровой записи, в том числе изменении уровня ответственности члена Союза по обязательствам;
- осуществление проверки за исполнением членами Союза обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также соответствия заявленного уровня ответственности члена Союза по исполнению им обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года (далее – требования к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Союза);
- проведение плановых и внеплановых проверок членов Союза;
- подготовка актов проверок, заключений и рекомендаций;
- выявление нарушений членами Союза обязательных требований и требований законодательства;
- предупреждение таких нарушений;
- отчет о своей работе перед Экспертным Советом Союза.

- 2.4. Комитет осуществляет свои функции самостоятельно.
- 2.5. Комитет подотчетен Экспертному Совету Союза.
- 2.6. Комитет осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарным комитетом Союза и другими органами управления Союза.

3. Состав и порядок формирования Комитета

- 3.1. Количественный и персональный состав, Председатель Комитета определяется решением Экспертного Совета Союза.
- 3.2. В состав Комитета с правом решающего голоса входят сотрудники Дирекции Союза, для которых проведение проверки является основной функциональной обязанностью при работе в Союзе, а также могут входить члены Экспертного Совета Союза, представители членов Союза. В состав Комитета не могут входить представители членов Союза, представители которых являются членами Дисциплинарного комитета.
- 3.3. Каждый член Союза вправе предложить своего представителя в состав Комитета, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.
- 3.4. Срок полномочий членов Комитета, его Председателя и заместителя Председателя Комитета (при наличии) 3 (три года) года.
- 3.5. Полномочия каждого члена Комитета могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.
- 3.6. Полномочия члена Комитета прекращаются досрочно:
- при прекращении членства в Союзе лица, представителем которого является данный член Комитета;
 - при прекращении полномочий данного члена Комитета как представителя члена Союза;
 - по решению Экспертного Совета Союза;
 - по письменному заявлению члена Комитета.
- 3.7. В состав Комитета с правом совещательного голоса по решению Комитета могут включаться независимые специалисты (эксперты), а также специалисты, являющиеся внештатными сотрудниками Союза, обладающие необходимой для работы в составе Комитета компетентностью.
- 3.8. В случае прекращения полномочий кого-либо из членов в Комитете Экспертный Совет Союза при необходимости назначает нового члена Комитета на ближайшем заседании.
- 3.9. Текущее руководство Комитетом осуществляет Председатель Комитета, который организует его работу, ведет его заседания, обладает особым статусом при принятии решений Комитета в соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Положения, представляет Комитет перед Общим собранием членов Союза, в Экспертном Совете Союза и других органах Союза.
- 3.10. Для достижения целей и решения задач деятельности Комитета, координации его взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Союза, руководитель Комитета (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:
- а) руководит деятельностью Комитета;
 - б) информирует органы и должностных лиц Союза о деятельности Комитета и принятых им решениях;

- в) обеспечивает повседневное выполнение функций Комитета;
- г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Комитета;
- д) подписывает документы Комитета;
- е) обеспечивает взаимодействие членов Комитета между собой, а также в целом с членами, должностными лицами и органами Союза, в том числе с Дисциплинарным комитетом;
- ж) формирует ежегодный план проверок, изменения в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Экспертный Совет Союза;
- з) по запросу органов управления Союза, иных специализированных органов и структурных подразделений Союза представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Комитета;
- и) обеспечивает раскрытие информации Союзом, относящейся к компетенции Комитета, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза;
- к) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Союза и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Комитета, реализацию уставных целей и задач Союза.

3.11. В период временного отсутствия Председателя Комитета его обязанности осуществляет Заместитель председателя Комитета. На период временного отсутствия Председателя Комитета и его заместителя, Экспертный Совет Союза вправе возложить исполнение обязанностей Председателя Комитета на одного из членов Комитета.

3.12. Текущую работу Комитета, подготовку его заседаний, повесток дня заседаний и проектов решений Комитета, ведение и хранение протоколов заседаний Комитета, предоставление выписок из них организует секретарь Контрольного комитета. Секретарем Комитета является лицо, занимающее должность юрисконсульта (юриста) Союза и назначается решением Экспертного Совета Союза с правом совещательного голоса. В случае временного отсутствия ответственного секретаря Комитета или невозможности выполнения им своих функций данные функции выполняются сотрудником Дирекции (работником Союза), назначенным решением Экспертного Совета.

3.13. Член Комитета участвует в работе Комитета, в том числе является докладчиком по порученным ему проверкам.

3.14. Информация о количественном и персональном составе Комитета и изменениях в нем доводится до всех членов Союза, путем размещения на официальном сайте Союза в сети Интернет.

4. Организация работы и порядок принятия решений Комитета

4.1. Заседания Комитета созываются в соответствии с планом работы Комитета, а также по мере необходимости.

4.2. Работа Комитета осуществляется в форме заседаний.

4.3. Заседание Комитета может быть созвано ее Председателем или Президентом Союза.

4.4. При проведении заседания Комитета могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного

участия в таком заседании членов Комитета и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

4.5. Комитет правомочен принимать решения при присутствии на его заседании более половины его членов с правом решающего голоса. В случае использования средств телекоммуникации, обеспечивающих двустороннюю аудио и видеосвязь (телемост, skype и др.) считается, что член Комитета присутствует на заседании.

4.6. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов. При этом член Комитета, в отношении которого зафиксирован конфликт интересов, в голосовании не участвует (учитывается в качестве голоса воздержавшегося). В случае равенства голосов принятым считается проект решения, за который голосовал Председатель Комитета и хотя бы еще один член Комитета.

4.7. Члены Комитета при рассмотрении материалов по результатам контрольных проверок членов Союза должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля. Членами Комитета, осуществляющими проверку конкретного члена Союза, не должны являться работники (представители) этого члена Союза. Член органа по контролю, заинтересованный в результатах проверки, в том числе в случае, если он является работником (представителем) проверяемого члена Союза, обязан заявить самоотвод.

4.8. На заседание Комитета могут быть приглашены представители проверяемого члена Союза для дачи объяснений по предмету рассмотрения, предоставления дополнительной информации, выражения мнения по существу выявленных нарушений.

4.9. Комитет может своим решением уполномочить для проведения проверки или отдельных мероприятий в составе проверки группу членов Комитета – контрольную группу. Если в отношении участника контрольной группы зафиксирован конфликт интересов, производится его замена другим членом Комитета.

4.10. Контрольная группа осуществляет следующие действия:

- подготавливает запросы документов у члена Союза в соответствии с типовыми запросами;
- производит рассмотрение представленных документов;
- составляет акты проверок по результатам каждой проверки и каждого мероприятия в составе проверки;
- вправе предлагать проекты решений Комитета, связанные с процессом или результатами проведения проверки.

4.11. По итогам заседания Комитета оформляется протокол, который подписывается присутствовавшим на заседании Председателем Комитета или его заместителем, или лицом, их заменяющим в соответствии с пунктом 3.11. настоящего Положения и секретарем Комитета.

5. Решения Комитета

5.1. Решения Комитета по вопросам его компетенции принимаются путем голосования в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения.

5.2. По результатам проведенных проверок Комитетом принимается одно из следующих

решений:

1) при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании члена Союза организации соответствующей требованиям Союза;

2) при выявленных нарушениях по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании члена Союза организации не соответствующей требованиям Союза.

5.3. В случае выявления по результатам проверки нарушений членом Союза нормативных требований и требований внутренних документов Союза, требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членом Союза, материалы проведенной проверки передаются в Дисциплинарный комитет Союза для рассмотрения вопроса о применении к члену Союза меры дисциплинарного воздействия.

5.4. В случае выявления при проведении проверки нарушения членом Союза требований технических регламентов, проектной документации или законодательства Российской Федерации Союз уведомляет об этом уполномоченный орган исполнительной власти.

5.5. Комитет на своих заседаниях, проводимых в соответствии с положениями раздела 4 настоящего Положения, принимает решения в рамках своей компетенции, в том числе:

- об утверждении состава контрольных групп;
- о форме проведения, планируемых мероприятиях и продолжительности проведения внеплановой проверки;
- о типовых запросах на представление документов (состав запрашиваемых документов, сроки их представления), с учетом особенностей различных проверок и членом Союза;
- об утверждении актов проверки.

5.6. Действия (бездействие) Комитета, его членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы членом Союза в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

6. Права и обязанности Комитета

6.1. Комитет вправе:

6.1.1. При наличии оснований проводить, в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Правилами контроля, проверки деятельности членом Союза и проверки устранения нарушений, выявленных при проведенных ранее проверках;

6.1.2. Пользоваться базой данных Союза;

6.1.3. Запрашивать и получать у членом Союза информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комитета при проведении проверок, в объеме, установленном документами Союзом, а также получать неограниченный доступ к вышеуказанным документам, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну. В случае получения необходимой дополнительной информации (документов) при проведении проверок Комитетом, запрос такой информации (документов) осуществляется по распоряжению Дирекции Союза. Запросы информации, не установленные документами Союза, подписываются Президентом Союза;

- 6.1.4. Запрашивать и получать от третьих лиц информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комитета, а также получать доступ к ним, за исключением информации документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено действующим законодательством и документами Союза. Указанные запросы информации, документов и материалов утверждаются и подписываются Президентом Союза;
- 6.1.5. Обращаться в Экспертный Совет Союза, Президенту Союза и другие органы Союза для оказания содействия в организации работы Комитета;
- 6.1.6. Привлекать в процессе осуществления своей деятельности, в том числе при формировании Контрольных групп полномочных представителей Союза, специалистов и экспертов.
- 6.2. Комитет обязан:
- 6.2.1. При наличии оснований проводить, в порядке, предусмотренном настоящим Положением и Правилами контроля, проверки деятельности членов Союза и проверки устранения нарушений, выявленных при проведенных ранее проверках;
- 6.2.2. Возвращать по завершению проведения соответствующей проверки оригиналы документов, полученные по запросу от членов Союза.
- 6.2.3. В порядке и сроки, определенные Правилами контроля уведомлять членов Союза о проведении в отношении них проверок.
- 6.2.4. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и иные внутренние документы Союза.
- 6.3. Комитет при осуществлении своих функций не вправе вести самостоятельную переписку с органами государственной и муниципальной власти, юридическими и физическими лицами.
- 6.4. Члены Комитета и Контрольных групп обеспечивают неразглашение (нераспространение) сведений, полученных в ходе проведения проверок Комитетом, за исключением части таких сведений, содержащихся в информации, доступ к которой Союз должна обеспечить в соответствии с требованиями действующего законодательства о саморегулируемых организациях и в соответствии с Уставом и иными документами Союза по обеспечению доступа к информации об Союзе в различных средствах массовой информации.

7. Устранение конфликта интересов

7.1. Под конфликтом интересов в целях настоящего Положения понимается ситуация, при которой член Комитета является представителем проверяемого лица или лица, аффилированного проверяемому, а также любая иная ситуация, когда личная заинтересованность члена (членов) Комитета влияет или может повлиять на объективное исполнение им (ими) обязанностей при проведении проверки. Конфликт интересов фиксируется на заседании Комитета ее Председателем в отношении членов Комитета – представителей проверяемых лиц, или по заявлению члена Комитета о его возникновении для данного члена Комитета. Конфликт интересов может также фиксироваться решением Комитета, принимаемым Комитетом при постановке данного вопроса любым членом Комитета.

7.2. Член Комитета, в отношении которого зафиксирован конфликт интересов по конкретному делу, воздерживается при голосовании по соответствующим вопросам на заседании Комитета.

8. Ответственность членов Комитета

8.1. За неправомерное использование сведений, полученных в период членства в Комитете, иные неправомерные действия, связанные с членством в Комитете, лица, являвшиеся членами Комитета, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

8.2. Союз, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в работе Комитета, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Союза.

9. Обжалование решений Комитета

9.1. Действия (бездействие) Комитета, его членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в Экспертный Совет Союза.

9.2. Жалоба, указанная в пункте 9.1. настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) Комитета, его членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

9.3. Экспертный Совет Союза обязан рассмотреть жалобу, указанную в пункте 9.1. настоящего Положения, в срок не позднее, чем 10 (десять) рабочих дней со дня ее поступления в Совет Союза.

9.4. Действия (бездействие) Комитета, его членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

10.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение, члены Союза руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.